

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Центр развития ребенка – Детский сад № 104 «Ладушка»
городского округа «город Якутск»

677027, г. Якутск, ул. Октябрьская 27/3

тел/факс 35-15-95

Принято:

Общим собранием работников
учреждения
Д/с № 104 «Ладушка»
Протокол № 3



Утверждено:

Заведующая МБДОУ ЦРР
Детского сада № 104 «Ладушка»
г.о «город Якутск»

Веретельникова М.В.

От «02» 09 2019

От «03» 09 2019 г.

**Положение об общем собрании работников
МБДОУ ЦРР – Детский сад № 104 «Ладушка»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом образовательной организации (далее – ДОУ). Общее собрание работников Учреждения является Общее собрание. Общее собрание работников Учреждения формируется из всех граждан, заключивших трудовой договор с Учреждением. Общее собрание является постоянно действующим органом.

1.2. В своей деятельности Общее собрание работников ДОУ (далее – Общее собрание) руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным местным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования и социальной защиты, Уставом ДОУ и настоящим положением.

1.3. Целью деятельности Общего собрания является общее руководство организацией в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами.

1.4. Общее собрание работает в тесном контакте с администрацией и иными органами самоуправления ДОУ, в соответствии с действующим законодательством, подзаконными нормативными актами и Уставом ДОУ.

2. Задачи Общего собрания

Деятельность Общего собрания направлена на решение следующих задач:

- организация образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности ДООУ на высоком качественном уровне;
- определение перспективных направлений функционирования и развития ДООУ;
- привлечение общественности к решению вопросов развития ДООУ;
- создание оптимальных условий для осуществления образовательного процесса, развивающей и досуговой деятельности;
- решение вопросов, связанных с развитием образовательной среды ДООУ;
- решение вопросов о необходимости регламентации локальными актами отдельных аспектов деятельности ДООУ;
- помощь администрации в разработке локальных актов ДООУ;
- разрешение проблемных (конфликтных) ситуаций с участниками образовательного процесса в пределах своей компетенции;
- внесение предложений по вопросам охраны и безопасности условий образовательного процесса и трудовой деятельности, охраны жизни и здоровья обучающихся и работников ДООУ;
- принятие мер по защите чести, достоинства и профессиональной репутации работников ДООУ, предупреждение противоправного вмешательства в их трудовую деятельность;
- внесение предложений по формированию фонда оплаты труда, порядка стимулирования труда работников ДООУ;
- внесение предложений по порядку и условиям предоставления социальных гарантий и льгот обучающимся, воспитанникам и работникам в пределах компетенции ДООУ;
- внесение предложений о поощрении работников ДООУ;
- направление ходатайств, писем в различные административные органы, общественные организации и др. по вопросам, относящимся к оптимизации деятельности ОО и повышения качества оказываемых образовательных услуг.

3. Компетенция Общего собрания

В компетенцию Общего собрания входит:

3.1. К компетенции Общего собрания относятся:

- 1) обсуждение предложений для внесения изменений в Устав Учреждения;
- 2) принятие правил внутреннего трудового распорядка;
- 3) заключение коллективного договора;

- 4) принятие локальных нормативных актов Учреждения, за исключением приказов заведующего Учреждения;
- 5) обсуждение перспективного плана развития Учреждения;
- 6) обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в образовательном учреждении и мероприятий по ее укреплению, рассмотрение фактов нарушения трудовой дисциплины работниками образовательного учреждения;
- 7) рассмотрение вопросов охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников образовательного учреждения;
- 8) определение размера доплат, надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера в пределах имеющихся в учреждении средств из фонда оплаты труда;
- 9) формирование представительного органа от работников для ведения коллективных переговоров с администрацией Учреждения по вопросам заключения, изменения, дополнения и контроля по выполнению коллективного договора;
- 10) заслушивание ежегодного отчета представительного органа от работников и администрации Учреждения по выполнению коллективного договора;
- 11) определение численности и срока полномочий комиссии по трудовым спорам, избрание ее членов; выдвижение коллективных требований работников Учреждения и избрание полномочных представителей для участия в разрешении коллективного трудового спора;
- 12) принятие решения об объявлении забастовки и выборы органа, возглавляющего забастовку;
- 13) выборы председателя и секретаря Общего собрания работников.

4. Организация деятельности Общего собрания

4.1. В состав Общего собрания входят все работники ДООУ.

4.2. На заседания Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

4.3. Руководство Общим собранием осуществляет Председатель, которым по должности может являться руководитель организации. Ведение протоколов Общего собрания осуществляется секретарем, который избирается на первом заседании Общего собрания сроком на один календарный год. Председатель и секретарь Общего собрания выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.4. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;
- организует подготовку и проведение заседания дней до его проведения
- определяет повестку дня;

4.5. Общее собрание работников Учреждения собирается по мере необходимости, но не менее одного раза в год.

4.6. Общее собрание работников считается правомочным принимать решения, если присутствует более 50% членов трудового коллектива. Решение считается принятым при голосовании большинства присутствующих на собрании.

4.7. Решения Общего собрания:

- Решение считается принятым при голосовании большинства присутствующих на собрании.

5. Ответственность Общего собрания

5.1. Общее собрание несет ответственность:

- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу ДОУ.
- за компетентность принимаемых решений.

6. Делопроизводство Общего собрания

6.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

6.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

6.3. Книга протоколов Общего собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью ДОУ.

7. Заключительные положения

7.1. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

7.2. Положение действует до принятия нового положения.